



## JURBARKO ŠVIETIMO CENTRAS

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Dariaus ir Girėno g. 120A, 74187 Jurbarkas, tel. / faks. (8-447) 72253  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 193013719

---

Jurbarko rajono savivaldybės administracijos  
Finansų skyriui

2024-04-11 Nr. FA-14

### DĖL 2024 METŲ I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO

Pateikiame 2024 m. kovo 31 d. biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

#### PRIDEDAMA:

1. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. kovo 31 d., 1 priedas, 5 l.;
2. Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų 2024 m. kovo 31 d., 2 priedas, 1 l.;
3. Aiškinamasis raštas, 1 l.

Direktoriaus pavaduotoja,  
laikintai vykdanči direktoriaus funkcijas

Giedrė Milkeraitytė



(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Jurbarko švietimo centras, 193013719, Dariaus ir Girėno g. 120A, 74187 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO**

**2024 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2024 m. kovo 31 d. Nr. FA-14 VB

(data)

Jurbarko švietimo centro veiklos organizavimas

(programos pavadinimas)

									Kodas
								Ministerijos/Savivaldybės	94
								Departamento	
								Įstaigos	193013719
								Programos	07.01.02.01.
								Finansavimo šaltinio	14326
								Valstybės funkcijos	09 05 01 03

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	51 979,00	9 790,00	8 631,19	8 631,19
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	51 979,00	9 790,00	8 631,19	8 631,19
2 1 1	Darbo užmokestis	3	51 237,00	9 650,00	8 507,82	8 507,82
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	51 237,00	9 650,00	8 507,82	8 507,82
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	51 237,00	9 650,00	8 507,82	8 507,82
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	51 237,00	9 650,00	8 507,82	8 507,82
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	742,00	140,00	123,37	123,37
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	742,00	140,00	123,37	123,37
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	742,00	140,00	123,37	123,37
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	742,00	140,00	123,37	123,37
	IŠ VISO	336	51 979,00	9 790,00	8 631,19	8 631,19

Direktoriaus pavaduotoja

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Giedrė Milkeraitytė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Neringa Kučikienė

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. kovo 31 d. ketvirtinio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Jurbarko švietimo centras, 193013719, Dariaus ir Girėno g. 120A, 74187 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

## BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

### ATASKAITA

2024 m. kovo 31 d. Nr. FA-14 SB

(data)

Jurbarko švietimo centro veiklos organizavimas

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos/Savivaldybės	94
				Departamento	
				Įstaigos	193013719
				Programos	07.01.02.01.
Finansavimo šaltinio				151	
Valstybės funkcijos				09	05
				01	03

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	183 600,00	33 876,00	32 115,00	32 115,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	154 259,00	24 570,00	24 487,58	24 487,58
2 1 1	Darbo užmokestis	3	151 959,00	24 110,00	24 059,14	24 059,14
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	151 959,00	24 110,00	24 059,14	24 059,14
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	151 959,00	24 110,00	24 059,14	24 059,14
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	151 959,00	24 110,00	24 059,14	24 059,14
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	2 300,00	460,00	428,44	428,44
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	2 300,00	460,00	428,44	428,44
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	2 300,00	460,00	428,44	428,44
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	2 300,00	460,00	428,44	428,44
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	29 300,00	9 265,00	7 586,92	7 586,92
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	29 300,00	9 265,00	7 586,92	7 586,92
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	29 300,00	9 265,00	7 586,92	7 586,92
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	29 300,00	9 265,00	7 586,92	7 586,92
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	50,00	50,00	27,98	27,98
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	650,00	105,00	102,10	102,10
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	250,00	100,00	30,06	30,06
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	300,00	100,00		
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	22 720,00	8 260,00	7 002,93	7 002,93
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	500,00	100,00	100,00	100,00

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			94
	Departamento			
	Įstaigos			193013719
	Programos			07.01.02.01.
Finansavimo šaltinio	151			
Valstybės funkcijos	09	05	01	03

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	4 830,00	550,00	323,85	323,85
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	41,00	41,00	40,50	40,50
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	41,00	41,00	40,50	40,50
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	41,00	41,00	40,50	40,50
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	41,00	41,00	40,50	40,50
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	41,00	41,00	40,50	40,50
	IŠ VISO	336	183 600,00	33 876,00	32 115,00	32 115,00

Direktoriaus pavaduotoja

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Giedrė Milkeraitytė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Neringa Kučikienė

(vardas ir pavardė)





(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų 2024 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Jurbarko švietimo centras, 193013719, Dariaus ir Gireno g. 120A, 74187 Jurbarkas  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2024 M. KOVO 31 D. KETVIRTINĖ**

(ketvirčio, pusmečio, metų)

**ATASKAITA**

2024 m. kovo 31 d. Nr. FA-14

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės

94

Departamento

Įstaigos

193013719

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos (tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos iš biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš lždo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje, iš viso, iš jų:	0,00	34 750,00	4 150,00	3 604,19	3 604,19	545,81	0,00	545,81
1.1. Finansavimo šaltinis 31	0,00	11 170,00	150,00	140,61	140,61	9,39	0,00	9,39
1.2. Finansavimo šaltinis 33	0,00	23 580,00	4 000,00	3 463,58	3 463,58	536,42	0,00	536,42

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. IK-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės



Direktoriaus pavaduotoja

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)



(parašas)

Giedrė Milkeraitytė

(vardas ir pavardė)

Neringa Kučikienė

(vardas ir pavardė)



## JURBARKO ŠVIETIMO CENTRAS

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Dariaus ir Girėno g. 120A, 74187 Jurbarkas, tel. / faks. (8-447) 72253  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 193013719

Jurbarko rajono savivaldybės administracijos  
Finansų skyriui

2024-04-11 Nr. FA-14

### AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Jurbarko švietimo centras, įregistruotas 2005 m. sausio 5 d., registravimo pažymėjimas Nr. 034604, įstaigos kodas 193013719, steigėjas Jurbarko rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė veikla - švietimo pagalba.

ŠMSM Ugdymo reikmėms finansuoti (iki 2018-09-01 mokinio krepšelis) 2024 m. programos sąmata per I ketvirtį įvykdyta 96,51%. Asignavimų planas ataskaitiniam laikotarpiui 18536,00 Eur. Gauti asignavimai 17 888,31 Eur, iš jų darbo užmokestis ir socialinis draudimas 17 888,31 Eur.

Valstybės biudžeto lėšos profesiniam orientavimui vykdyti 2024 m. programos sąmata per I ketvirtį įvykdyta 88,16%. Asignavimų planas ataskaitiniam laikotarpiui 9 790,00 Eur. Gauti asignavimai 8 631,19 Eur, iš jų darbo užmokestis ir socialinis draudimas 8 631,19 Eur.

Savivaldybės biudžeto 2024 m. programos sąmata per I ketvirtį įvykdyta 94,80%. Asignavimų planas ataskaitiniam laikotarpiui 33 876,00 Eur. Gauti asignavimai 32 115,00 Eur, iš jų darbo užmokestis ir socialinis draudimas 24 528,08 Eur.

Ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomai 2024 m. programos sąmata per I ketvirtį įvykdyta 9,67%. Asignavimų planas ataskaitiniam laikotarpiui 1 454,00 Eur. Gauti asignavimai 140,61 Eur, iš jų darbo užmokestis ir socialinis draudimas 140,61 Eur.

Įstaigų atsitiktinės pajamos už prekes ir paslaugas (už atsitiktines paslaugas) 2024 m. programos sąmata per I ketvirtį įvykdyta 54,42%. Asignavimų planas ataskaitiniam laikotarpiui 6 365,00 Eur. Gauti asignavimai 3 463,58 Eur.

Biudžetinių lėšų sąskaitoje banke likučio 2024 m. sausio 1 d. nebuvo. Likutis 2024 m. kovo 31 d. yra 0,00 Eur.

Direktoriaus pavaduotoja,  
laikusiai vykdanti direktoriaus funkcijas

Giedrė Milkeraitytė

Parengė  
Neringa Kučikienė, [buhalterija@jurbarkosc.lt](mailto:buhalterija@jurbarkosc.lt), (8 447) 72 253